

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«СОШ им. А. Джанибекова

с. Растопуловка»

Саяпин Н.А.



ПРИНЯТО

на заседании педагогического

совета МБОУ «СОШ им. А.

Джанибекова с. Растопуловка»

протокол от 13.09.13 № 2

Положение о смотре кабинетов, лабораторий и учебных мастерских МБОУ «СОШ им. А. Джанибекова с. Растопуловка»

I. Общие положения

1.1. Смотр кабинетов, лабораторий и учебных мастерских проводится администрацией МБОУ «СОШ им. А. Джанибекова с. Растопуловка» (далее – образовательное учреждение) с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

- проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований, состояния материально-технического оснащения кабинетов, лабораторий и учебных мастерских;
- контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;
- определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских.

II. Организация смотра

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы образовательного учреждения, но не реже двух раз в год.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора образовательного учреждения.

2.3. Состав комиссии смотра определяется приказом директора образовательного учреждения. В его состав могут входить директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе и административно-хозяйственной части, медицинский работник, психолог, руководители методических объединений.

2.4. По итогам смотра издается приказ директора, в котором определяются победители - заведующие кабинетами, лабораториями и учебными мастерскими, а также в случае необходимости, отражения недостатков.

III. Критерии оценки кабинетов, лабораторий, мастерских

3.1. Наличие и ведение документации:

по охране труда:

- акта-разрешения на эксплуатацию кабинета, лаборатории, мастерской;
- аттестационной карты кабинета, мастерской;
- журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работы, утвержденных директором школы;

- актов приемки нового оборудования;
- протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.2. Состояние техники безопасности:

- исправность электропроводки и противопожарных средств.

Наличие:

- медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов травмопунктов, поликлиник и больниц;
- предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;
- спецодежды, рукавиц для хозяйственных работ и обтирочного материала в учебных мастерских;
- наличие и исправность защитных сеток в учебных мастерских.

3.3. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий, мастерских:

- соблюдение режима проветривания;
- качество влажной уборки;
- уровень освещения;
- состояние электрооборудования;
- тепловой режим;
- состояние вентиляции.

3.4. Оформление кабинета, лаборатории, мастерской:

- соответствие профилю, назначению помещения;
- эстетика (включая единство стиля);
- содержательность (включая сменяемость информации).

3.5. Состояние мебели.

3.6. Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.