

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ им.
А. Джанибекова с. Растопуловка»
Саяпин Н.А.



ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ им. А.
с. Растопуловка»
протокол от 28.08.14 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения детей на дому (далее Положение) в МБОУ «СОШ им. А.Джанибекова с.Растопуловка» (далее образовательное положение) определяет получение общего образования и регламентируется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ».

- Постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 31 марта 2014 г. №18 «О порядке оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях».

- Постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 3 марта 2014 г. № 11 «О порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Положение регулирует деятельность образовательного учреждения, реализующего программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательных учреждений по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.3. Индивидуальное обучение организуется по программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

2. Перевод обучающихся детей на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются:

- письменное заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося или достигшего совершеннолетия, обучающегося либо приобретшего дееспособность в полном объеме до достижения совершеннолетия обучающегося (далее - совершеннолетний обучающийся) по форме согласно

приложению № 1 к настоящему Положению;

- справка медицинской организации о необходимости обучения на дому (при дистанционном образовании - справка медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения, подтверждающая отсутствие противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий).

2.2. Основаниями для отказа в организации обучения на дому являются:

- несоответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Положения;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения;
- представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения;

В случае отказа родителям (законным представителям) обучающегося, совершеннолетнему обучающемуся в организации обучения по основаниям, указанным в абзацах втором, третьем настоящего пункта, родители (законные представители) обучающегося, совершеннолетний обучающийся имеет право на повторное обращение, после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.3. Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяются договором между образовательным учреждением и одним из родителей (законных представителей) обучающегося или образовательным учреждением и совершеннолетним обучающимся.

2.4. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, образовательное учреждение издает распорядительный акт об обучении на дому.

2.5. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение администрация образовательного учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося (-уюся) индивидуально на дому, с настоящим Положением, а также согласовать с ними индивидуальный учебный план.

2.7. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое образовательное учреждение.

2.8. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести ученика в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) и совместно с медицинским работником общеобразовательного учреждения - листок здоровья.

2.9. По окончании срока действия медицинского заключения администрация общеобразовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения и издать соответствующий приказ.

3. Общеобразовательный процесс

3.1. При индивидуальном обучении для получения общего образования на каждой его ступени реализуются образовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования в соответствии с учебным планом класса, в котором он обучается, и учетом медицинского заключения.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса является обеспечение щадящего режима проведения занятий посредством составления рационального расписания уроков.

3.3. Образовательная программа образовательного учреждения реализуется в очной форме, возможно использование дистанционных образовательных технологий в случае отсутствия противопоказаний у обучающихся.

3.4. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме до 8 часов (1-4 классы), до 10 часов (5-8 классы), до 11 часов (9 класс), до 12 часов (10-11 классы).

3.5. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором образовательного учреждения.

3.6. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающегося, сложности и характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

3.7. Обучающиеся на дому имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения.

3.8. Контроль своевременного проведения занятий и выполнения учебного плана возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе приказом директора образовательного учреждения.

3.9. В случае заболевания ребенка, зарегистрированного лечебным учреждением, занятия переносятся на более поздние сроки приказом директора образовательного учреждения.

3.10. На каждого из обучающихся, находящегося на индивидуальном обучении, заводится индивидуальный журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам индивидуального учебного плана, фиксируются домашние задания, и оценивается текущая и итоговая успеваемость.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Образовательное учреждение при организации обучения на дому:

1) предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и иную литературу, имеющиеся в библиотеке образовательного учреждения;

2) предоставляет услуги специалистов из числа педагогических работников образовательного учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

3) оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося.

4.2. Родители (законные представители) обучающегося, совершеннолетний обучающийся:

1) создают условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

2) обеспечивают выполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) своевременно информируют образовательное учреждение об изменении состояния здоровья обучающегося и предоставляют в образовательную организацию необходимые документы.

5. Аттестация обучающихся детей на индивидуальное обучение

5.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и отражаются в его Уставе.

5.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана образовательного учреждения (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные (семестровые, триместровые), полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости (п.3.11.). Напротив фамилии обучающегося на дому делается запись: индивидуальное обучение на дому с «___»_____г. Пр. №__ от _____

5.3. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета приказом по образовательному учреждению.

5.4. Проявившие способности и трудолюбие в учении обучающиеся в общеобразовательных учреждениях могут быть награждены похвальным листом «За отличные успехи в учении» в соответствии с п. 1.1. настоящего Положения.

Приложение №1

Директору МБОУ «СОШ им.
А. Джанибекова с. Растопуловка»

от _____

_____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
или совершеннолетнего обучающегося
зарегистрированного по адресу:

_____,
паспортные данные: _____

номер телефона _____

Заявление

Прошу Вас организовать обучение моему ребенку (мне) _____

(Ф.И.О. ребенка, год рождения ребенка)
обучающемуся _____ класса МБОУ «СОШ им. А. Джанибекова с. Растопуловка»,
на дому в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона Российской
Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №
152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие
на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных,
содержащихся в настоящем заявлении.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Договор
на организацию обучения по программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования на дому

с. Растопуловка

«__» _____ 20 __ г.

МБОУ «СОШ им. А. Джанибекова с. Растопуловка», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Саяпина Николая Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя обучающегося и родителя
(законного представителя)

законный представитель (родитель, опекун/попечитель), именуемый (в случае несовершеннолетия обучающегося или если родитель (законный представитель) представляет интересы совершеннолетнего обучающегося) в дальнейшем «Представитель» обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны (далее - стороны), в интересах Обучающегося, в соответствии с Порядком оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным _____ от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом договора является обучение Обучающегося на дому по _____
наименование программ начального общего, основного общего и среднего общего образования / адаптированных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; указание на исполнителя обучения на дому на период с _____ по _____ 20 ____/20 ____ учебного года.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Организации.

Организация обязана:

- предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, оборудование в соответствии с установленным порядком;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) адаптированных основных общеобразовательных программ;

- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающимся с учетом его индивидуальных особенностей;

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию Обучающегося. Переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации. Выдает Обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании;

- уведомить Обучающегося и (или) Представителя о нецелесообразности дальнейшего выполнения обязательств по Договору в объеме, предусмотренном пунктом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг в течение десяти дней с момента выявления нецелесообразности продолжения оказания данных услуг.

Организация имеет право:

- требовать соблюдения Устава Организации Обучающимся и (или) Представителем;

- требовать исполнения индивидуального плана Обучающегося в соответствии с договором Обучающимся и (или) Представителем.

2.2. Права и обязанности Представителя.

Представитель обязан:

- соблюдать Устав Организации;

- создать на дому условия для освоения Обучающимся индивидуального плана обучающегося;

- возвратить учебники и другую литературу, оборудование, предоставляемое Организацией на время обучения Обучающемуся в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1 раздела 2 настоящего Договора, а также в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения Договора;

- обеспечить участие Обучающегося в занятиях согласно учебному расписанию;

- извещать Организацию об уважительных причинах невозможности участия Обучающегося в обучении;

Представитель вправе:

- требовать от Организации предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения настоящего

Договора, образовательной деятельности Организации и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана);

- получать методическую и консультативную помощь от Организации;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

2.3. Права и обязанности Обучающегося.

Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Организации;
- возвратить учебники и другую литературу, оборудование, предоставляемое Организацией на время обучения Обучающемуся в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1 раздела 2 настоящего Договора, а также в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения Договора;
- участвовать в занятиях согласно учебному расписанию;
- извещать Организацию об уважительных причинах невозможности участия в обучении;

Обучающийся вправе:

- получать методическую и консультативную помощь от Организации;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

III. Срок действия Договора

3.1. Договор заключается на срок до «___» _____ 20__ года.

3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

3.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора.

IV. Изменение и прекращение Договора

4.1. Обязательства по настоящему Договору прекращаются по истечении срока действия Договора.

4.2. Стороны имеют право изменить или досрочно расторгнуть Договор по письменному соглашению сторон.

4.3. Уведомление о расторжении Договора направляется одной стороной другой стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.4. Договор расторгается в следующих случаях:

- ликвидация Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации;
- отчисление Обучающегося из Организации;
- при освоении Обучающимся программ начального общего, основного общего и среднего общего образования/ адаптированных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющихся предметом Договора, подтвержденными соответствующими результатами аттестации;

- при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности

продолжения получения Обучающимся образования;

- по заявлению Обучающегося (Представителя) при наличии соответствующего медицинского заключения о возможности Обучающегося получать образование в образовательном учреждении. В этом случае по заявлению Обучающегося (Представителя) Обучающийся вправе продолжить обучение в Организации;

- неосвоение программы учебного года, при условии:

- неуспеваемости Обучающегося по итогам двух и более четвертей (триместров) по двум и более предметам;

- неуспеваемости Обучающегося по итогам года по одному или нескольким предметам. В этом случае договор расторгается в конце учебного года после выставления итоговых оценок в течение _____. О предстоящей возможности расторжения договора Организация обязана предупредить Обучающегося (Представителя) письменно не менее чем за 1 месяц;

- за совершение противоправных действий. По этому основанию Обучающийся исключается из Организации при совершении им действий, которые согласно действующему законодательству квалифицируются как уголовные преступления, как административные проступки, дисциплинарные нарушения, в том числе причинение материального ущерба Организации;

- по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета Организации.

4.5. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

V. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Дополнительные условия и заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Организация:

Обучающийся(Представитель):

МБОУ «СОШ им. А. Джанибекова с. Растопуловка» Адрес: 416476 Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, 6 _____/_____/_____ М.П.	
	(фамилия, имя, отчество)
	(паспортные данные)
	(адрес места жительства)
	телефон: домашний, служебный _____/_____/_____