

«Утверждено»

Директор

Н.А. Саяпин

28.08.2013 г



«Согласовано»

Зам.дир. по ДО

Ф.Х.Абдрахманова

28.08.2013 г

Положение
о кружковой работе
в дошкольных группах
МБОУ «СОШ им.А.Джанибекова с.Растопуловка»

I. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение разработано для дошкольных групп МБОУ «СОШ им.А. Джанибекова с. Растопуловка (далее – Учреждение)» в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБОУ «СОШ им.А. Джанибекова с. Растопуловка»

1.2. Кружковая работа выступает как педагогическая структура в воспитательно – образовательном процессе детского сада, позволяющая дифференцировать умственную нагрузку на детей.

1.3. Функционирование кружков осуществляется в целях создания условий и психологического климата, в которых ребёнок сумел бы максимально осмыслить свою индивидуальность, раскрыть свои желания и потребности, постичь свои силы и способности, своё значение в жизни, семье, обществе.

1.4. Педагог - руководитель кружка руководствуется положением о кружковой работе, учебным планом и другими локальными актами учреждения.

1.5. Организация и проведение кружковой работы производится в соответствии с правилами техники безопасности, противопожарными и другими санитарно – гигиеническими требованиями.

1.6. Кружковая работа с детьми проводится в свободное от занятий и прогулок время.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Кружковая работа является одним из основных видов работы дошкольных групп по комплексному воспитанию дошкольников, направленная на всестороннее развитие личности.

1.9. При дошкольных группах могут работать кружки различных направлений, как по Типовым, так и авторским программам, подготовленным руководителем кружка.

1.10. Непосредственно руководство организацией кружковой работы возлагается на заместителя директора по ДО.

2. РУКОВОДИТЕЛИ КРУЖКОВ.

2.1. Руководитель кружка может быть из работников ДОУ, либо из другого педагогического учреждения.

2.2. Руководитель кружка составляет программу занятий, расписание, самостоятельно комплектует состав группы, ведёт учебно-воспитательную и образовательную работу, проводит массовые мероприятия, отвечает за качество работы.

2.3. Руководитель кружка должен отвечать следующим требованиям:

Соответствие нравственных качеств, профессиональной подготовки профилю кружка.

2.4. Руководитель кружка обязан:

-Представить администрации ДОУ перспективный (годовой) тематический план, программу кружка, расписание занятий и списочный состав детей.

-В течение года заполнять Отчёт о работе и сдавать его для анализа деятельности кружка заместителю директора по ДО.

-Своевременно информировать администрацию ДОУ об изменении расписания и места проведения занятий.

3. Основные задачи.

Основными задачами кружковой работы являются:

3.1. Развитие индивидуальных способностей, склонностей и интересов;

3.2. Осуществление преемственности в расширении знаний воспитанников;

3.3. Воспитание гражданского самосознания и развитие общей культуры личности воспитанников на основе усвоения обязательного минимума содержания реализуемых программ;

- 3.4. Формирование у детей позитивного отношения к себе, к окружающей действительности;
- 3.5. Обеспечение каждому ребёнку психологического комфорта;
- 3.6.. Обеспечение личной значимости каждого ребёнка;
- 3.7.. Развитие творческих и экспериментально - познавательных способностей воспитанников;
- 3.8.. Формирование у детей стимулов к саморазвитию, самовоспитанию, к самооценке и самоанализу.

4. Управление деятельностью кружков.

- 4.1. Общее руководство кружковой работой осуществляет заместитель директора по ДО.
- 4.2. Педагог – руководитель кружка, несёт ответственность в пределах своей компетентности перед руководством детского сада за организацию и результаты деятельности кружка.
- 4.3. Процесс деятельности кружка предполагает индивидуальные, групповые и коллективные формы работы.
- 5. Документация кружков.
 - 5.1. Кружки ведут следующую документацию:
 - 5.1.1. Перспективный план работы.
 - 5.1.2. Программно – методическое обеспечение.
 - 5.1.3. Дидактическое обеспечение.
 - 5.1.4. Конспекты занятий.
 - 5.1.5. Результативность работы.